

RIMBORSI -- MISSIONI ITALIA

Tipologia di rimborso	Dettaglio delle spese		Missioni in Italia Importi rimborsabili	Missioni all'estero Importi rimborsabili
Piè di lista	Vitto	< 4 ore	€ 0	NON CONSENTITO
		> 4 e < 12 ore	€ 30,55 con una consumazione	
		> 12 ore	€ 61,10 con max due consumazioni	
	Pernottamento	max € 220,00 a notte		
	Mezzi di trasporto		Spese documentate	
Misto (vitto con rimborso alternativo e viaggi e pernottamento con piè di lista)	Vitto	< 4 ore	€ 0	€ 0
		> 4 e < 12 ore	€ 25 al giorno	€ 30 al giorno
		> 12 ore	€ 50 al giorno	€ 60 al giorno
	Pernottamento	max € 220,00 a notte		max € 250,00 a notte
	Mezzi di trasporto		Spese documentate	Spese documentate
Rimborso alternativo	CERN		NON CONSENTITO	€ 140 al giorno
	Altri paesi			Come tabella B del disciplinare
	Mezzi di trasporto			Esclusivamente per i viaggi di andata e ritorno presso la località in cui verrà svolta l'attività lavorativa

VIAGGIO

Biglietto aereo + boarding pass; biglietti ferroviari; NB: può essere autorizzata la partenza da una località diversa da quella di servizio solo se economicamente vantaggiosa per l'INFN, deve essere documentata da preventivi di spesa; in assenza di biglietti di viaggio è possibile far richiesta del treno di II classe allegando il modulo di atto notorio dove fare la richiesta stessa.

ALLOGGIO

Ricevute fiscali in strutture alberghiere in camera singola o doppia uso singola (DUS), limite di 220 euro/notte; è prevista la possibilità di affittare appartamenti o "residence" invece che l'hotel, solo nel caso di strutture ricettive che possono emettere ricevute fiscali. L'eventuale pagamento tramite voucher deve essere documentato con la ricevuta fiscale relativa alle spese sostenute (es. booking, expedia, ecc. non rilasciano ricevuta fiscale, si consiglia sempre il pagamento presso la struttura).

VITTO A PIÈ DI LISTA

Scontrini dettagliati o ricevute fiscali con il limite di 2 pasti giornalieri per un max di 61,10 euro per durata superiore alle 12 ore; per missioni di durata maggiore di 4 e inferiore o uguale alle 12 ore il limite è di 30,55 euro con un massimo di 1 pasto; in caso di scontrini non dettagliati (es. "bar", "reparto1") deve essere allegata una dichiarazione che attesti la tipologia di pasto (rimborsabili fino a 10 euro); scontrini di supermercati non sono ammessi.

VITTO FORFETTARIO

In alternativa può essere richiesto una quota di rimborso forfettaria per le spese di vitto per le missioni in Italia pari a € 50,00 per ogni 24 ore di missione; per una durata maggiore di 4 ore e inferiore alle 12 ore la quota di rimborso è ridotta alla metà. La quota forfettaria per le spese di vitto non è consentita per le missioni in Strutture INFN dotate di servizio di mensa.

CONFERENCE FEE

Deve essere intestata all'INFN con il codice fiscale (84001850589) altrimenti in fase di rimborso viene tassata.

TAXI

Il taxi viene rimborsato in casi eccezionali; la spesa deve essere autorizzata preventivamente e motivata; le ricevute dei taxi devono contenere la data, l'identificativo del taxi, il percorso, l'importo

pagato e devono essere siglate dal tassista.

MEZZO PROPRIO

La spesa deve essere autorizzata preventivamente e motivata per assenza mezzi pubblici, trasporto materiale, trasporto colleghi, altre esigenze documentate; in caso di trasporto materiale deve essere richiesta la bolla di trasporto in amministrazione con congruo anticipo rispetto alla partenza.

MEZZO A NOLEGGIO

La spesa deve essere autorizzata preventivamente e motivata.

PEDAGGI

vengono rimborsati se viene autorizzato il mezzo proprio o a noleggio

PARCHEGGI AEROPORTUALI

limite massimo di spesa di 70 euro

PARCHEGGI URBANI

limite giornaliero di 40 euro

Prima dell'inizio della missione leggere i regolamenti completi di missione

Si ricorda l'invito ad usare il tool Cisalpina (aggiudicatario di una gara nazionale per il servizio di agenzia viaggi) tramite portale INFN per le prenotazioni aeree, hotel ed altri servizi (visti, noleggi, ecc.).

L'uso di siti intermediari (es. Expedia / Lastminute.com / ecc.) o di altre agenzie viaggi non vedrà in nessun caso il rimborso delle fee addebitate dai siti /agenzie.