

PUBBLICAZIONE ARTICOLO SU RIVISTA SCIENTIFICA

Prima di richiedere la pubblicazione di un articolo su una rivista è necessario predisporre una RDA - richiesta di acquisto sul portale INFN->ciclo acquisti. La spesa deve essere autorizzata dal Direttore della Struttura prima di essere effettuata. L'affiliazione a INFN deve essere riportata sull'articolo.

ISTRUZIONI:

- Ottenere un preventivo dalla rivista prescelta per la pubblicazione possibile anche tramite form online di preordine.
- Predisporre la RDA sul portale INFN - ordini - ciclo acquisti, indicando:
 - 1) il RUP - responsabile unico del procedimento per istruttoria e CIG
 - 2) il titolo dell'articolo, **l'autore e l'affiliazione dello stesso a INFN** e il codice SSN della rivista (necessario per agevolazioni IVA).
 - 3) Specificare se trattasi di una pubblicazione su rivista on line o cartacea
 - 4) Inserire nella RDA l'importo imponibile + IVA come segue:
 - IVA al 4% per le pubblicazioni su riviste provviste di codice ISSN
 - IVA al 22 % nei restanti casi
- Fornire tutti i dati fiscali del fornitore all'amministrazione, in caso di nuovo contatto, per la predisposizione dell'anagrafica nel sistema contabile ovvero:
 - Ragione sociale
 - Indirizzo: via, città, nazione
 - Partita Iva – VAT (solo in UE)
- I dati bancari per il pagamento dovranno essere richiesti tramite:
 - CASE EDITRICI ITALIANE: Modulo Dichiarazione sostitutiva senza interferenze (DPR 445/2000) / Tracciabilità dei flussi finanziari da ottenere compilato e firmato.
 - CASE EDITRICI ESTERE: Richiesta di tracciabilità Estera - Financial Identification da ottenere compilato e firmato.I moduli sono disponibili sul sito Web della Sezione nell'area Servizi Locali – Amministrazione - Acquisti – Moduli
- Attendere la conclusione del processo autorizzativo di acquisto e l'emissione dell'ordine firmato dal direttore **PRIMA di procedere** con la pubblicazione dell'articolo.
- La fattura dovrà essere intestata come segue:

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare - Sezione di Bologna
Viale Berti Pichat, 6/2 - 40127 Bologna (BO) ITALIA
C.F 84001850589
VAT IT04430461006 solo per i fornitori stranieri

La fattura, da fornitori italiani, dovrà essere elettronica ed inviata nello SdI al Codice Univoco Ufficio : SAJFQQ – Regime Iva: SPLIT PAYMENT
- **Non sono ammessi pagamenti anticipati. Il pagamento verrà effettuato dall'amministrazione a mezzo bonifico bancario entro 30 gg dal ricevimento della merce e previa attestazione della conformità della fornitura.**