



DIREZIONE BUSINESS AV
SALES AV

WELFARE PLUS 10%

L'offerta per i viaggi privati dei dipendenti di INFN

TRENITALIA for BUSINESS



WELFARE PLUS 10%

L'offerta riservata ai dipendenti di selezionate aziende che hanno aderito al programma Trenitalia for Business



Welfare Plus 10% è l'offerta riservata ai dipendenti di **INFN** che scelgono le **FRECCE** (Frecciarossa, Frecciargento e Frecciabianca) per i loro viaggi privati.

Lo sconto del 10% si applica sulle tariffe **BASE, ECONOMY e SUPERECONOMY** e si estende anche agli accompagnatori (massimo 6).

Offerta valida per gli acquisti effettuati

fino al 31 dicembre 2024.

WELFARE PLUS

Come attivare l'offerta Welfare Plus per i viaggi privati

Per usufruire dell'offerta è necessario:

1. Essere titolari di una CartaFRECCIA
2. Associare la propria CartaFRECCIA al Programma Trenitalia for Business della propria Azienda

CartaFRECCIA è il programma fedeltà gratuito dedicato ai clienti Trenitalia, che consente di accumulare punti viaggiando con le FRECCE, Eurocity e Euronight o acquistando prodotti e servizi dai nostri partner. Maggiori info [qui](#)

ISCRIVITI AL PROGRAMMA CARTAFRECCIA
È GRATUITO E OTTIENI SUBITO VANTAGGI E PROMOZIONI



ASSOCIAZIONE MANUALE

Come associare la CartaFRECCIA dal profilo UTENTE

Se hai le credenziali Trenitalia INFN (valide per acquistare biglietti per missioni) puoi associare la tua CartaFRECCIA utilizzando il box «**Associa la tua CartaFRECCIA**» ed inserendo manualmente i tuoi dati.

The image shows a user profile interface on a mobile device. At the top, there is a greeting "Buongiorno" and a "Modifica Dati" button. Below this, there are fields for "User/Codice:" and "Mail:". A red button labeled "Associa la tua CartaFRECCIA" is highlighted with a red dashed arrow pointing to a larger, detailed view of the form below.

The detailed view of the form is titled "Associa CartaFreccia" and contains the following fields:

- DATI DELLA CARTAFRECCIA DA ASSOCIARE**
 - Nome*
 - Cognome*
 - CartaFreccia*
- INDIETRO (button)
- ASSOCIA (button)

ASSOCIAZIONE TRAMITE INVITO

Come associare la CartaFRECCIA, se non hai già un profilo UTENTE

Contatta il tuo referente Ufficio Missioni per richiedere l'invito ad associare la tua CartaFRECCIA.
Riceverai un'e-mail da webmaster@trenitalia.it con oggetto «Invito adesione Trenitalia for Business».

Invito adesione Trenitalia for Business

Trenitalia <webmaster@trenitalia.it>

a me ▾



Gentile **Mario** ,

la tua azienda **Mario Rossi SPA** partecipa al programma commerciale Trenitalia for Business che prevede vantaggi sia per l'azienda che per i propri dipendenti.

Aderisci subito a questo invito!

Se sei già titolare di una CartaFRECCIA, solo dopo aver aderito potrai accumulare punti anche per i tuoi viaggi di lavoro.

Se, invece, non sei titolare di una CartaFRECCIA, procedi con l'iscrizione.

In entrambi i casi, clicca [qui](#).

Se non possiedi una CartaFRECCIA, non preoccuparti!
Potrai effettuare l'iscrizione cliccando sul link contenuto nell'e-mail.

ASSOCIAZIONE TRAMITE INVITO

Come associare la CartaFRECCIA, se non hai già un profilo UTENTE

Cliccando sul link contenuto nell'e-mail verrai reindirizzato a una pagina in cui potrai alternativamente:

1. Inserire le tue credenziali CartaFRECCIA
2. Registrarti al programma

In entrambi i casi, al termine dell'operazione, l'associazione sarà completata.

Se non ricordi la password di accesso clicca [QUI](#).
Se il sistema restituisce un codice di errore consulta le [Linee Guida](#)

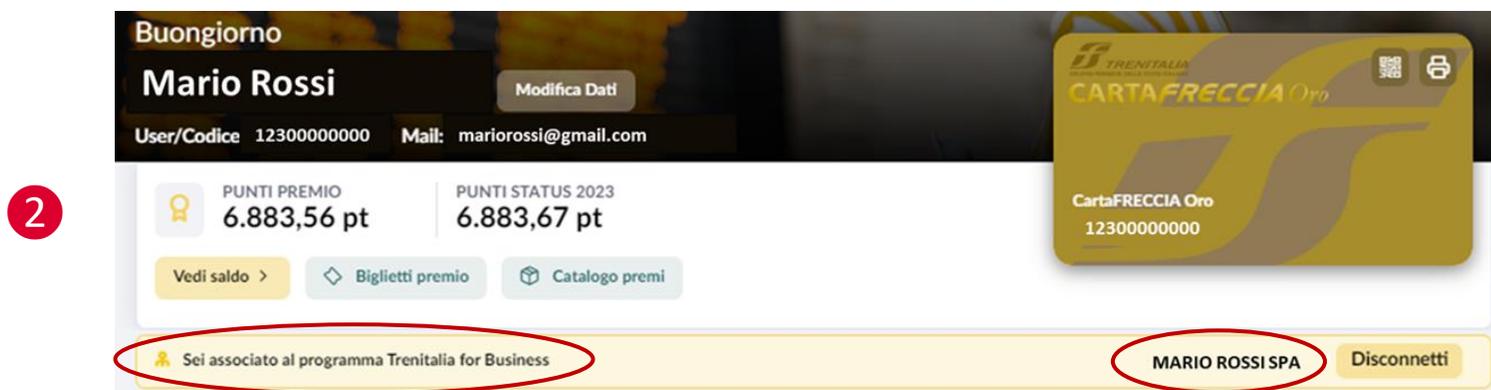
COME ACQUISTARE CON OFFERTA WELFARE PLUS SU T.COM 1/2

In area riservata CartaFRECCIA

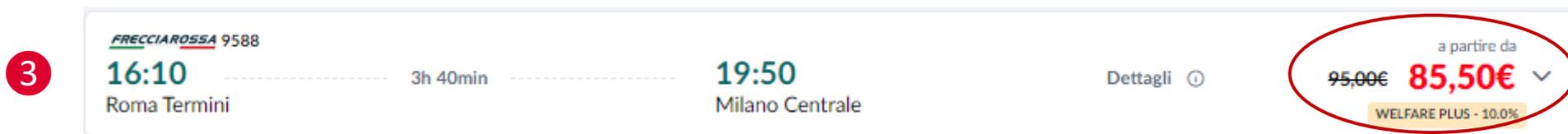
Accedi alla tua “Area riservata” CartaFRECCIA dal sito [Trenitalia](https://www.trenitalia.com) (1).



Il sistema riconoscerà che la tua CartaFRECCIA è associata al programma Trenitalia for Business (2).



Effettua la ricerca del viaggio. Il sistema mostrerà il prezzo scontato*, con evidenza dell’offerta applicata (3).



*Simulazione realizzata su prezzi in vigore a dicembre 2023

COME ACQUISTARE CON OFFERTA WELFARE PLUS SU T.COM 2/2

Senza entrare in area riservata CartaFRECCIA

Accedi al sito [Trenitalia](https://www.trenitalia.com) ed effettua la ricerca del viaggio (1). Il sistema mostrerà il prezzo* pieno (2).

1

2

Se prosegui senza fare login in area riservata, nella sezione «Passeggeri», in corrispondenza del campo CartaFRECCIA/X-GO, inserisci il numero della tua CartaFRECCIA (3). Se è correttamente associata, il sistema ricalcolerà il prezzo, applicando lo sconto WELFARE PLUS (4).

3

4

*Simulazione realizzata su prezzi in vigore a dicembre 2023

CARATTERISTICHE DEL WELFARE PLUS 1/2

Utilizzatori

- Sconto valido per i **viaggi privati** dei **dipendenti, collaboratori e consulenti** (c.d. *Beneficiari*) la cui CartaFRECCIA sia associata al Programma Trenitalia for Business dell'Azienda, con un **massimo di 6 accompagnatori** e con pagamento a carico dell'acquirente (*Beneficiario*).

Tariffe e prodotti acquistabili

- Lo sconto è applicabile sulle tariffe **Base, Economy e Super Economy** sui treni Freccie (Frecciarossa, Frecciargento, Frecciabianca) in servizio interno.

Esclusioni

- Sono esclusi i treni Intercity Giorno, Intercity Notte, Regionali, Internazionali e i servizi ancillary. Non è cumulabile con offerte riservate a determinate categorie (es. Elettori, Concessioni speciali, Deputati e Senatori, ecc.). Non è applicabile al supplemento per il servizio Salottino.

Secondi contatti

- I biglietti seguono le regole, comprese quelle dei secondi contatti, della tipologia di biglietto acquistata, con le specificità del canale emittente. In caso di rimborso, l'importo spettante (al netto di eventuali trattenute) sarà calcolato sull'importo effettivamente pagato.

Canali di acquisto

- App Trenitalia, sito Trenitalia.com, Agenzie di viaggio e Biglietterie Trenitalia.

CARATTERISTICHE DEL WELFARE PLUS 2/2

Particolarità

- In fase di acquisto l'acquirente è informato che gli Accompagnatori devono viaggiare con il Beneficiario dello sconto (ovvero il titolare della CartaFRECCIA associata al programma Trenitalia for Business).
- Gli Accompagnatori, se volessero viaggiare senza il Beneficiario, dovranno effettuare il Cambio Biglietto (se previsto dalla tariffa applicata, e comunque prima dell'orario di partenza del treno), per non incorrere in regolarizzazione a bordo con le previste penalità.

Irregolarità

- Sul treno il personale di bordo verificherà che il titolare dello sconto Welfare Plus sia uno dei viaggiatori presenti ed intestatario della relativa CartaFRECCIA. In caso contrario i viaggiatori saranno tenuti al pagamento della differenza tra quanto corrisposto e quanto previsto per il treno o il servizio utilizzato per un viaggio di corsa semplice a prezzo intero, più la penalità di 10 euro.
- Per tutte le altre irregolarità si applica quanto previsto dalle Condizioni Generali del Trasporto, Parte II Trasporto Nazionale, Capitolo 1, punto 7.

LINEE GUIDA

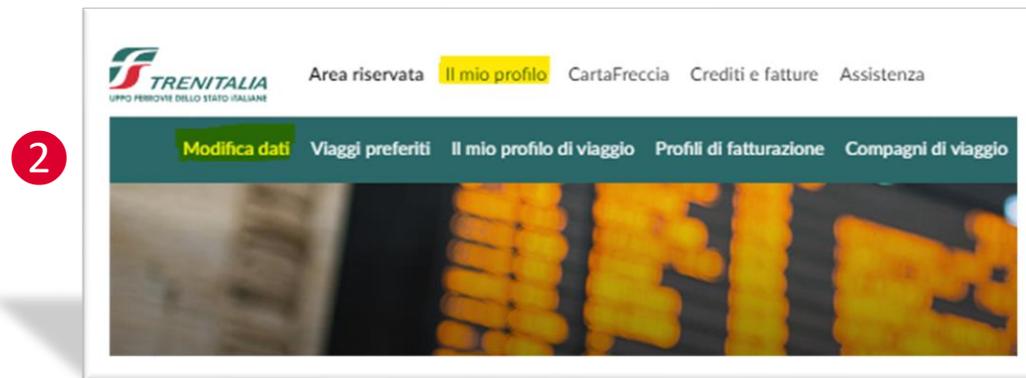
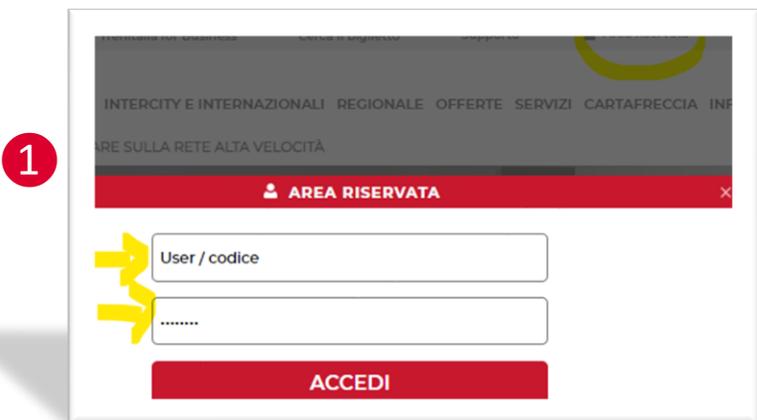
Come procedere se:

- **Compare un errore in fase di associazione della CartaFRECCIA;**
- **Non è possibile recuperare user/password CartaFRECCIA;**
- **L' indirizzo e-mail collegato al profilo CartaFRECCIA non è più attivo.**

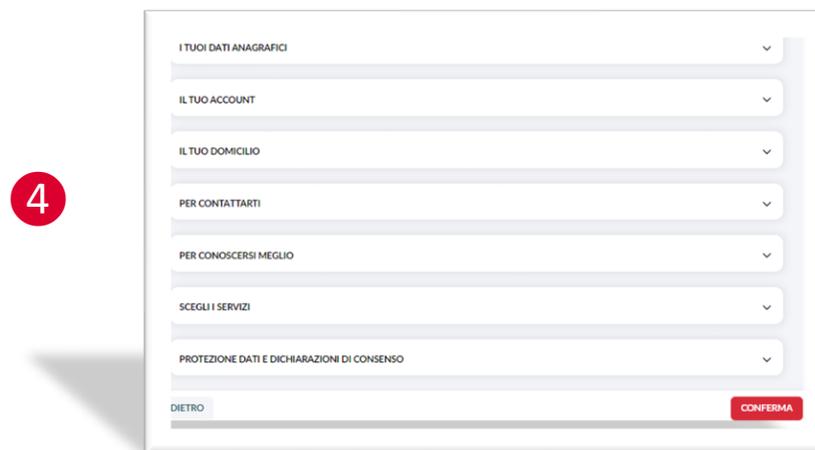
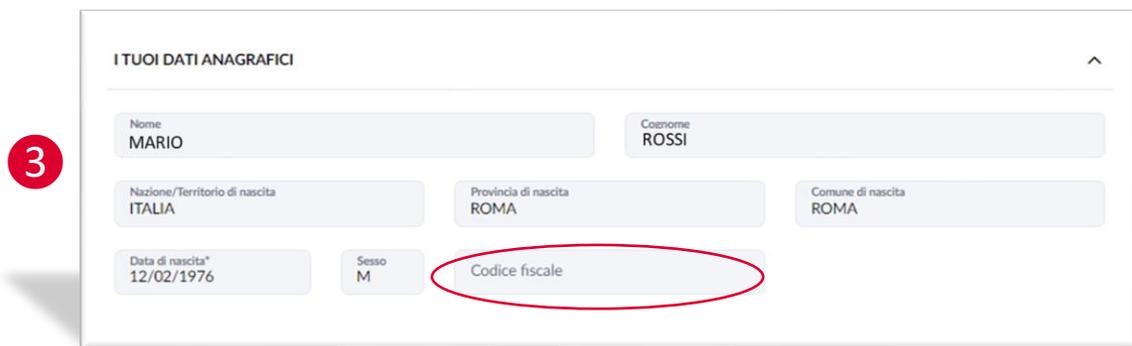
OPZIONE 1: AGGIORNAMENTO PROFILO CARTAFRECCIA

Controlla il tuo profilo CartaFRECCIA e aggiorna i dati

Accedi alla tua “Area riservata” CartaFRECCIA dal sito [Trenitalia](https://www.trenitalia.it) (1). Seleziona «Il mio profilo» e poi «Modifica dati»(2).



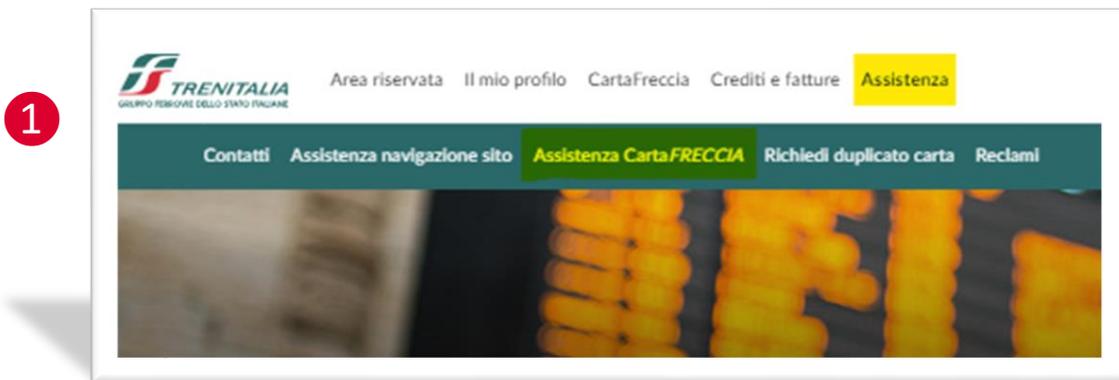
Aggiorna i dati anagrafici ed inserisci il **Codice Fiscale** se assente (3). Verifica i dati del domicilio e i contatti, aggiorna i consensi e conferma (4). Ripeti l’associazione. Se il problema persiste richiedi assistenza (vedi slide seguente).



OPZIONE 2: ASSISTENZA PROGRAMMA CARTAFRECCIA

Richiedi assistenza CartaFRECCIA

All'interno della tua "Area riservata" CartaFRECCIA, seleziona «Assistenza» e poi «Assistenza CartaFRECCIA» (1). Seleziona "Area Web riservata CartaFRECCIA" oppure "Richiesta di modifica dati anagrafici principali" (2).



1

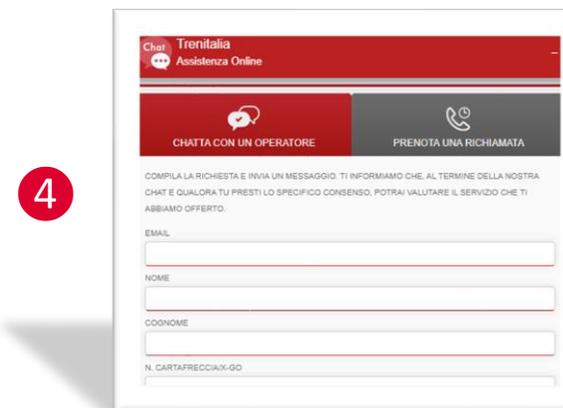


2

Descrivi il problema riscontrato e clicca su "Avanti" (3). Attendi riscontro. In alternativa contatta il Call Center Trenitalia **892021 Opzione 4** o utilizza la [Chat Online](#) (4).



3



4

