



**Guida alla registrazione al servizio Internet “SOLWEB”
e alla prenotazione degli abbonamenti emessi da TPER
nell’ambito delle Convenzioni di Mobility Management**

2. PRENOTAZIONE ABBONAMENTO

PRENOTAZIONE ABBONAMENTI IN CONVENZIONE

Per prenotare i titoli di viaggio in convenzione di mobility management, occorre effettuare l'accesso al portale SOLWEB, collegandosi al sito Internet <https://solweb.tper.it>

Nella pagina di ingresso selezionare "ACCOUNT" e poi "ACCESSO" dal menu, OPPURE cliccando sull'icona che rappresenta una persona:



oppure (la visualizzazione dei menu può essere diversa, a seconda del browser Internet che si utilizza: Chrome, Firefox, Edge, Explorer...):



E' possibile accedere con SPID (vedi successivo punto a), oppure con le CREDENZIALI personali (vedi successivo punto b) scelte nella registrazione a Solweb:



- a) Nel caso si scelga di accedere con SPID, al primo accesso con questo metodo apparirà la seguente schermata:

T> 

Sessione > Accesso

Gentile cliente,
hai acceduto ai servizi online di TPER mediante **SPID**.

Esiste già **una registrazione a questo sito associata al tuo codice fiscale**, che riportiamo di seguito.

Se vuoi associare questo accesscon SPID all'account specificato, clicca su Conferma: in questo modo il tuo account sarà certificato.
Nel caso invece tu non riconosca l'account puoi cliccare su Disabilita e, conseguentemente, l'account verrà disabilitato.

Nominativo: ROSSI MARIO
Tipo registrazione: **Privato**
Email: **mario.rossi@gmail.com**
Data registrazione: **02/09/2019**
Ultimo accesso: **23/09/2022 12.10.23**

[Conferma](#) | [Disabilita](#)

E' NECESSARIO SELEZIONARE "CONFERMA"; con "Disabilita" si perderebbe l'associazione tra il proprio account Solweb e la convenzione.

- b) Nel caso si scelga di accedere con le CREDENZIALI, occorrerà inserire le proprie credenziali di accesso a Solweb scelte nel corso della procedura di registrazione

T>

Sessione > Accesso

Username

Password

[Problemi ad accedere?](#)

Se non sei ancora registrato, puoi procedere alla [registrazione al sito](#)
Per le aziende in possesso di pin rilasciato da Tper e Comune di Bologna è possibile accedere anche da [qui](#)

ATTENZIONE, dopo avere digitato username e password, per entrare, cliccare sul pulsante "Accesso" (premendo invece il tasto "Invio" sulla tastiera, i dati inseriti vengono cancellati e si viene riportati alla pagina precedente).

ATTENZIONE: SE SI È GIÀ REGISTRATI A SOLWEB, ma non si ricordano le credenziali di accesso personali, è possibile recuperarle cliccando su “Problemi ad accedere?”: per informazioni dettagliate su questa procedura, vedere l’apposita sezione nelle ultime pagine del manuale “1. REGISTRAZIONE”.

T

Sessione > Accesso

Nome utente
Mario.Rossi123

Password
.....

Accesso

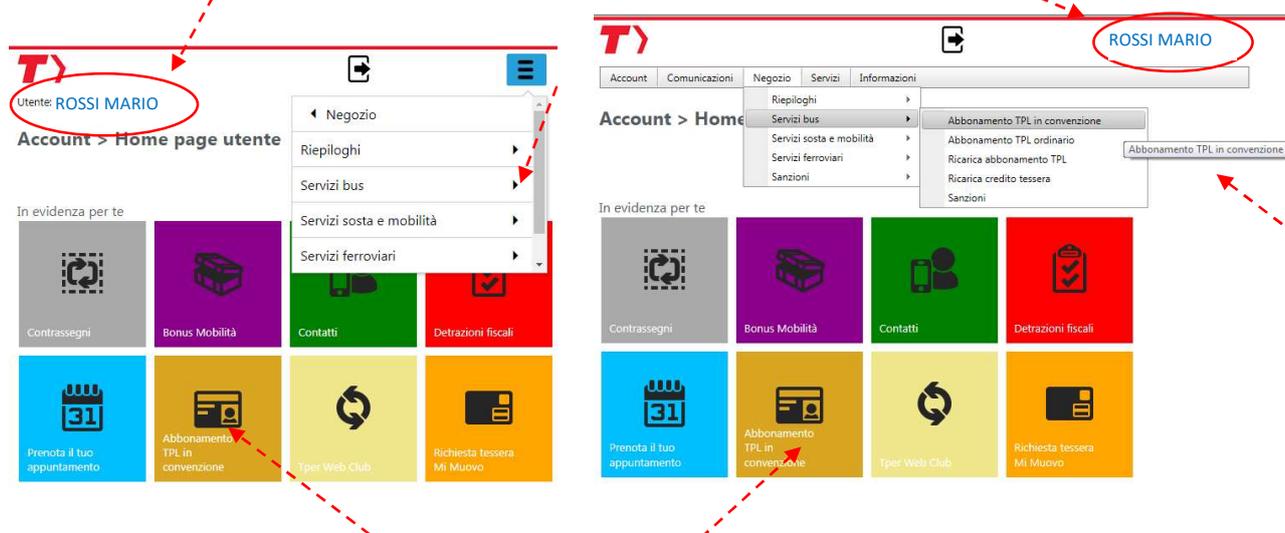
[Problemi ad accedere?](#)

Se non sei ancora registrato, puoi procedere alla [registrazione al sito](#)
Per le aziende in possesso di pin rilasciato da Tper e Comune di Bologna è possibile accedere anche da [qui](#)

SE INVECE NON SI E' ANCORA EFFETTUATA LE REGISTRAZIONE A SOLWEB, OCCORRE FARLO: per informazioni dettagliate consultare il manuale “1-REGISTRAZIONE”.

Dopo avere effettuato l'accesso alla propria pagina personale (è possibile capire se lo si è fatto, verificando che nella parte superiore della pagina siano presenti il proprio cognome e nome – vedi esempi sotto; se non compaiono cognome e nome, occorre effettuare l'accesso prima di proseguire), entrare nella sezione **Negozio > Servizi bus > Abbonamento TPL in convenzione**

ATTENZIONE: generalmente per vedere il menu occorre cliccare sull'icona  in alto a destra; in altri browser: il menu è visibile come barra in alto:



In alternativa si può cliccare direttamente sull'icona con la dicitura "Abbonamento TPL in convenzione"

ATTENZIONE:

SE, dopo avere effettuato correttamente l'accesso al proprio account, NON È PRESENTE LA VOCE "ABBONAMENTO TPL IN CONVENZIONE", ma solamente "Abbonamento TPL ordinario", significa che il proprio account Solweb non è associato alla convenzione di mobility management della propria azienda, e quindi occorre farlo.

Si può verificare se si è associati ad una convenzione, e se è quella corretta, dal menu **Account > Convenzione Mobility:**

- se è indicato **"Convenzione: NESSUNA"**, cliccare su "Modifica" e poi selezionare dall'elenco a discesa l'azienda in cui si lavora, digitare il proprio numero di matricola aziendale e infine cliccare su "Conferma". NEL CASO VENGHA SEGNALATO L'ERRORE "Esiste già una richiesta di variazione di convenzione Mobility non ancora autorizzata", chiedere al proprio Mobility Manager che autorizzi la richiesta.

- se l'azienda indicata non fosse invece quella per cui si lavora, occorre:

- 1) cliccare su "Modifica" e selezionare dall'elenco a discesa "Nessuna convenzione mobility" e cliccare poi su "Conferma";
- 2) dopo di che occorrerà rientrare nel menu **Account > Convenzione Mobility**, cliccare su "Modifica" e poi selezionare dall'elenco a discesa l'azienda in cui si lavora, digitare il proprio numero di matricola aziendale e infine cliccare su "Conferma". NEL CASO IN CUI QUESTO SECONDO PASSAGGIO NON RIUSCISSE, perché viene segnalato l'errore "Esiste già una

richiesta di variazione di convenzione Mobility non ancora autorizzata”, chiedere al proprio Mobility Manager che autorizzi la richiesta.

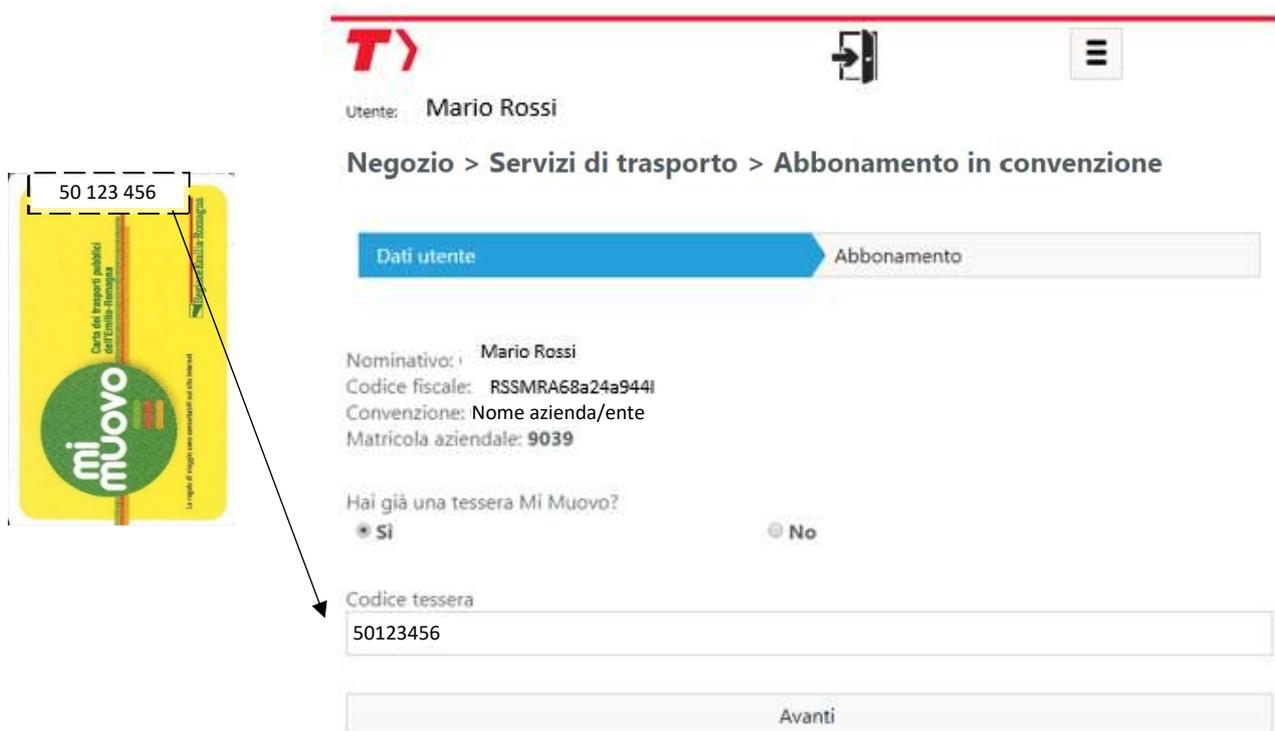
Dopo avere inserito la richiesta di accesso ad una convenzione, a video comparirà il messaggio” La richiesta di accesso alla convenzione è stata inserita con successo, verrà inviata una email al Mobility Manager aziendale per l'autorizzazione della richiesta. Si potrà procedere alla prenotazione dell'abbonamento dopo avere ricevuto tale autorizzazione”.

ATTENZIONE, quindi: prima di poter prenotare l'abbonamento, sarà necessario attendere l'approvazione da parte del Mobility Manager aziendale della richiesta di adesione alla convenzione: appena il Mobility Manager avrà dato tale approvazione, si riceverà alla propria casella postale una specifica e-mail di conferma e si potrà accedere al sito <https://solweb.tper.it> per effettuare la prenotazione dell'abbonamento dal menu:

Negozio > Servizi bus > Abbonamento TPL in convenzione

La prenotazione dell'abbonamento avviene in due passaggi, "DATI UTENTE" e "ABBONAMENTO".

1) SEZIONE DATI UTENTE: in questa prima parte occorre indicare se si è già in possesso di una Card Mi Muovo e riportarne il numero



50 123 456

T

Utente: Mario Rossi

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente Abbonamento

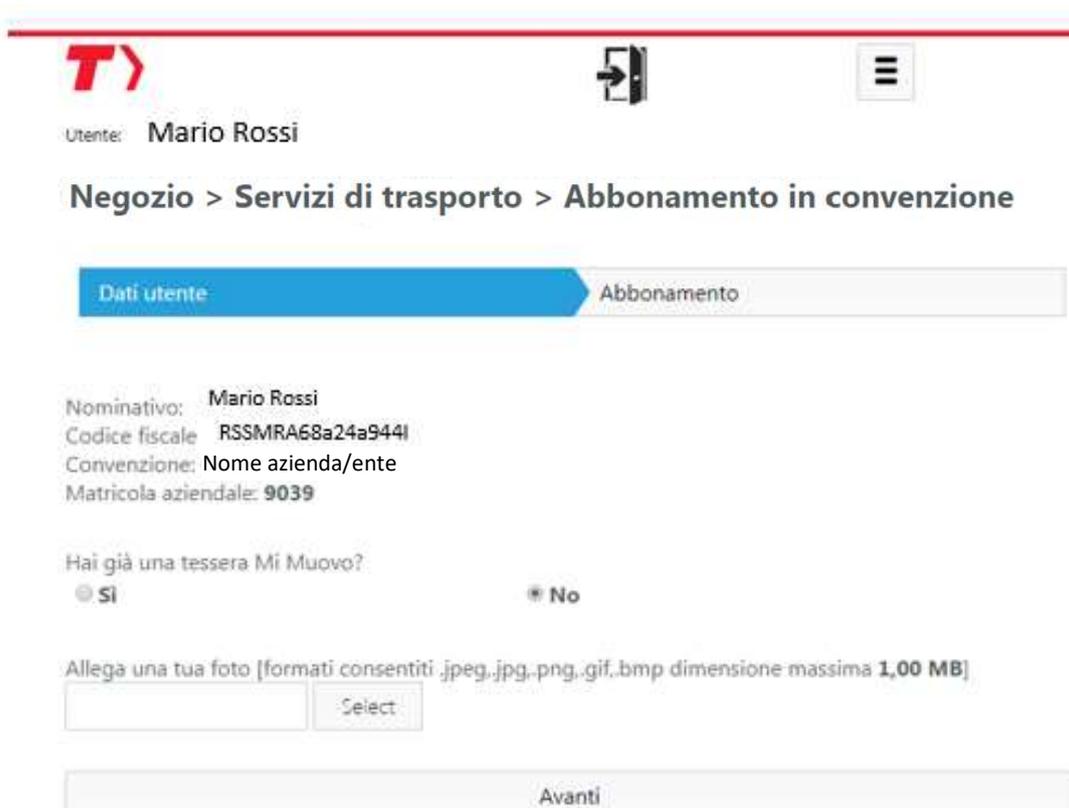
Nominativo: Mario Rossi
Codice fiscale: RSSMRA68a24a944I
Convenzione: Nome azienda/ente
Matricola aziendale: 9039

Hai già una tessera Mi Muovo?
 Si No

Codice tessera
50123456

Avanti

Nel caso **NON** si sia già in possesso di una Tessera Mi Muovo, verrà invece richiesto di allegare una foto tessera, in cui sia chiaramente visibile solamente il volto del cliente nei formati e con le dimensioni massime indicate; è necessario farlo, per potere proseguire con la prenotazione:



T

Utente: Mario Rossi

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente Abbonamento

Nominativo: Mario Rossi
Codice fiscale: RSSMRA68a24a944I
Convenzione: Nome azienda/ente
Matricola aziendale: 9039

Hai già una tessera Mi Muovo?
 Si No

Allega una tua foto [formati consentiti .jpeg, .jpg, .png, .gif, .bmp dimensione massima 1,00 MB]

Select

Avanti

2) **SEZIONE ABBONAMENTO**: in questo secondo passaggio viene effettuata la richiesta del titolo di viaggio in convenzione.

Nella **Data inizio validità** selezionare la decorrenza prenotabile in quel momento, secondo gli accordi presi tra TPER e l'azienda.

T **ROSSI MARIO**

Account | Comunicazioni | **Negozio** | Sosta | Servizi | Informazioni

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente | **Abbonamento**

Data inizio validità
01/02/2023

Dalla tendina **Titolo di Viaggio** occorre selezionare l'abbonamento necessario (anche gli abbonamenti disponibili variano, a seconda degli specifici accordi tra TPER e l'azienda).

Account | Comunicazioni | **Negozio** | Sosta | Servizi | Informazioni

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente | **Abbonamento**

Data inizio validità
01/02/2023

Titolo di viaggio

- Annuale Extraurbano a zone bacino Bologna mobility
- Annuale urbano Bologna mobility
- Annuale urbano Imola mobility
- Mi Muovo Anno Anche in Città Trenitalia

Gli abbonamenti “standard” generalmente disponibili nelle convenzioni di mobility management (ALCUNE CONVENZIONI PREVEDONO INVECE ABBONAMENTI “SPECIALI”, PER LE CUI CARATTERISTICHE OCCORRE FARE RIFERIMENTO A QUANTO COMUNICATO DAL PROPRIO MOBILITY MANAGER AZIENDALE) sono:

“Abbonamento urbano Bologna (o Imola, se previsto dalla convenzione) mobility” (VEDERE FIG. 1) validi per utilizzare tutte le linee bus e treno (anche Trenitalia Tper) all’interno dell’Area urbana di Bologna (o Imola). Non è necessario inserire alcun’altra informazione.

Se non si è già in possesso di una tessera MiMuovo, il cui codice sia stato inserito nel passaggio precedente – “1) SEZIONE DATI UTENTE” – al costo dell’abbonamento sarà aggiunto quello della tessera a microchip (pari a 5 Euro); la tessera ha validità 5 anni, durante i quali potrà essere rinnovato l’abbonamento già presente.

“Annuale Extraurbano a zone bacino Bologna mobility” (VEDERE FIG. 2)

ATTENZIONE: occorre selezionare questa tipologia di abbonamento anche se si vogliono utilizzare le tratte ferroviarie Bologna-Vignola e Bologna-Portomaggiore (tratte che, come tutte le tratte ferroviarie regionali, sono di competenza della società Trenitalia Tper, ma che hanno conservato le tariffe TPER, che aveva in gestione queste tratte in precedenza).

NB. Questo titolo non consente l’utilizzo dei treni sulle ferrovie rete RFI. In particolare per il Bacino di Bologna non consente l’utilizzo dei treni lungo le ferrovie Porretta-Bologna; Modena-Bologna; Crevalcore-Bologna; Ferrara-Bologna; Imola-Bologna; San Benedetto val di Sambro-Bologna. (per l’utilizzo di tali ferrovie occorre il titolo di cui al p.to successivo: Mi Muovo anche in Città Trenitalia Tper)

E’ necessario selezionare dalle tendine la zona di origine e quella di destinazione dello spostamento che si desidera effettuare; nell’elenco sono riportate le denominazioni delle zone in cui è suddiviso l’intero territorio regionale dell’Emilia-Romagna ai fini tariffari; si invita a fare attenzione perché talvolta le denominazioni ed i confini delle zone tariffarie non corrispondono con quelli dei comuni; nel caso di dubbi, rivolgersi al Mobility Manager aziendale o al Call Center TPER (051/290.290) per informazioni.

Nei collegamenti extraurbani con un estremo nelle aree urbane di Bologna e/o Imola e/o Ferrara, l’integrazione per tali aree urbane viene spuntata automaticamente, essendo gratuita grazie all’iniziativa “Mi Muovo anche in Città”. Sarà quindi possibile anche l’utilizzo delle linee bus TPER e ferroviarie Trenitalia Tper in area urbana.

Se non si è già in possesso di una tessera MiMuovo, il cui codice sia stato inserito nel passaggio precedente – “1) SEZIONE DATI UTENTE” – al costo dell’abbonamento sarà aggiunto quello della tessera a microchip (pari a 5 Euro); la tessera ha validità 5 anni, durante i quali potrà essere rinnovato l’abbonamento già presente.

“Mi Muovo anche in Città Trenitalia Tper” (FIG. 3) è l’abbonamento (riservato ai residenti in regione Emilia-Romagna), valido per le tratte ferroviarie regionali Trenitalia Tper (escluse le ferrovie Bologna-Vignola e Bologna-Portomaggiore, per le quali è necessario l’Abbonamento Extraurbano: vedi sopra); può essere emesso anche da TPER SOLO SE ha almeno uno dei due estremi (stazione ferroviaria di origine o di destinazione) in una delle 3 aree urbane gestite da TPER (Bologna, Imola, Ferrara): l’integrazione urbana è GRATUITA, eventualmente anche per l’altra area urbana scelta come stazione di arrivo o partenza, anche se non gestita da TPER: Carpi, Cesena, Faenza, Forlì, Modena, Parma, Piacenza, Ravenna, Reggio Emilia, Rimini (anche se per queste stazioni NON compare nel programma la spunta “Integrazione urbana”, che invece è presente per Bologna, Imola o Ferrara).

All’interno dell’area urbana di Bologna, Imola o Ferrara consente l’utilizzo delle linee bus e ferroviarie TPER e Trenitalia Tper (ove presenti).

Per questo titolo è necessario selezionare le stazioni ferroviarie di origine e di destinazione.

Il costo della tessera a microchip (solitamente pari a 5 Euro) in questo caso non è, al momento, dovuto. La tessera ha validità 5 anni, durante i quali potrà essere rinnovato l'abbonamento già presente.

ATTENZIONE: poiché l'agevolazione dell'integrazione urbana gratuita è riservata agli abbonamenti superiori ai 10 km, i collegamenti Calderara Bargellino-Bologna e Castel Maggiore-Bologna (essendo pari a 10 km, rientrano nel 1° scaglione, 1-10 km) NON possono essere emessi da TPER; selezionandoli compare infatti nel programma la dicitura "Titolo vendibile esclusivamente da Trenitalia".

→ **Per tutte le tipologie di abbonamento**, dopo avere effettuato le selezioni di data di inizio validità e titolo di viaggio con relative caratteristiche, nella parte inferiore (cfr. esempi sotto, Figure 1-2-3), viene indicato, sulla base delle informazioni inserite, se sarà effettuato un "RINNOVO" su una tessera a microchip già in possesso del richiedente, o se verrà rilasciata una nuova tessera: in caso di "NUOVA EMISSIONE" (se non è stato inserito alcun codice tessera nella sezione "DATI UTENTE"), o se sarà necessaria la "SOSTITUZIONE della tessera" (o perché quella attualmente posseduta è vicina alla scadenza quinquennale, o perché le caratteristiche dell'abbonamento presente sulla tessera indicata sono diverse da quelle dell'abbonamento appena prenotato, e si tratta quindi di un "CAMBIO CONTRATTO").

ATTENZIONE: in caso di "RINNOVO", affinché l'abbonamento venga attivato nel microchip contenuto nella tessera già in Suo possesso, e possa quindi essere letto anche dai verificatori in caso di controllo a bordo, **occorre che la tessera venga validata sugli autobus TPER**.

Ciò anche nel caso di abbonamento ferroviario "Mi Muovo anche in Città Trenitalia Tper", altrimenti il personale addetto alla verifica a bordo dei treni non sarà in grado di vedere che l'abbonamento è stato rinnovato, e potrebbe quindi elevare sanzione.

Nella schermata viene anche riportato l'importo del titolo, **che NON sarà però quello addebitato al dipendente, che sosterrà solamente una parte della spesa, al netto del contributo aziendale, secondo quanto comunicato dall'azienda ai propri dipendenti.**

FIG. 1 – Annuale urbano Bologna mobility

Negozi > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente Abbonamento

Data inizio validità
01/02/2023 ▼

Titolo di viaggio
Annuale urbano Bologna mobility ▼

Importo abbonamento: **285,00 EUR**

Importo tessera: **5,00 EUR**

Importo totale: **290,00 EUR** (a tale importo verrà dedotto il contributo aziendale, se previsto dalla convenzione)

Prenotazione abbonamento in convenzione su nuova tessera

Indietro

Conferma

FIG. 2 - Annuale Extraurbano a zone bacino Bologna mobility

Account Comunicazioni **Negozio** Sosta Servizi Informazioni

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente

Abbonamento

Data inizio validità

01/02/2023

Titolo di viaggio

Annuale Extraurbano a zone bacino Bologna mobility

Zona di origine

CASTEL MAGGIORE

Zona di destinazione

BOLOGNA

Integrazione urbana nella zona di destinazione

Numero di zone attraversate: **2**

Importo abbonamento: **320,82 EUR**

Importo tessera: **5,00 EUR**

Importo totale: **325,82 EUR** (a tale importo verrà dedotto il contributo aziendale, se previsto dalla convenzione)

Prenotazione abbonamento in convenzione su nuova tessera

Indietro

Conferma

FIG. 3 – Annuale Mi Muovo anche in Città Trenitalia

Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione

Dati utente	Abbonamento
Data inizio validità	01/02/2023 ▼
Titolo di viaggio	Mi Muovo Anno Anche in Città Trenitalia ▼
Stazione di origine	BOLOGNA ▼ <input checked="" type="checkbox"/> Integrazione urbana nella zona di origine
Stazione di destinazione	SAN GIOVANNI IN PERSICETO ▼

Scaglione chilometrico: **3**

Importo abbonamento: **421,60 EUR**

Importo totale: **421,60 EUR** (a tale importo verrà dedotto il contributo aziendale, se previsto dalla convenzione)

Prenotazione abbonamento in convenzione su nuova tessera

Indietro	Conferma
----------	----------

Dopo avere inserito la prenotazione, fino a quando il Mobility Manager aziendale non l'avrà autorizzata, il dipendente potrà modificarla rientrando in Solweb e selezionando da menu **Negozio > Servizi bus > Abbonamento TPL in convenzione**, e cliccando su "Modifica richiesta abbonamento".

The screenshot shows the top navigation bar with the TPL logo on the left, a user profile icon in the center, and the name 'ROSSI MARIO' on the right. Below this is a horizontal menu with tabs for 'Account', 'Comunicazioni', 'Negozio', 'Sosta', 'Servizi', and 'Informazioni'. The main content area displays the breadcrumb 'Negozio > Servizi di trasporto > Abbonamento in convenzione'. Underneath, the user's details are listed: Nominativo: MARIO ROSSI, Codice fiscale: MRARSS89A31A944X, Convenzione: Sant'Orsola, and Matricola aziendale: 1234. A section titled 'Dati richiesta abbonamento attuale:' contains the following information: Titolo di viaggio [5406] Annuale urbano Bologna mobility - inizio validità 01/02/2023, Importo abbonamento: 285,00 EUR, Importo tessera: 5,00 EUR, and Importo totale: 290,00 EUR. The link 'Modifica richiesta abbonamento' is highlighted with a red circle.

Se il mobility manager ha già autorizzato la richiesta e il cliente si accorge di avere commesso un errore nella prenotazione, occorre che si rivolga al più presto al Mobility Manager aziendale per chiedergli di togliere l'autorizzazione; ciò è possibile solamente fino a quando TPER non avrà preso in carico l'abbonamento per emetterlo.

In allegato:

Copia della mail con l'informazione riguardante lo stato: richiesta inserita correttamente (da autorizzare dal Mobility Manager aziendale) e fac-simile del pdf con il riepilogo della richiesta di abbonamento.

Copia della mail con l'informazione riguardante lo stato: richiesta autorizzata da Mobility Manager aziendale e fac-simile del pdf con il riepilogo della richiesta di abbonamento autorizzata.

**Tper Spa - Richiesta ordine online n. 2402530 - Convenzione
Mobility - stato Richiesta inserita
correttamente (da autorizzare dal Mobility Manager aziendale)**

A



**Tper Spa - Richiesta ordine online n. 2402530 - Convenzione
Mobility - stato Richiesta inserita
correttamente (da autorizzare dal Mobility Manager aziendale)**

Gentile cliente,
in allegato trasmettiamo la ricevuta della richiesta di acquisto abbonamento di cui all'oggetto.
Ringraziandoti per avere utilizzato i nostri servizi online, l'occasione ci è gradita per porgere i migliori saluti.
Tper Spa

Servizi OnLine
Trasporto Passeggeri Emilia Romagna
Via di Saliceto, 3 - 40128 Bologna - IT

- tper-order-2402530.pdf (110 KB)



Cambia il movimento
Via di Saliceto, 3 - 40128 Bologna
P.NA e C.F. 03182161202

Richiesta abbonamento in convenzione Mobility n. 2402530 del 29/09/2023

Convenzione Mobility:
Rivenditore:
Intestazione:
Codice fiscale:
Indirizzo residenza:
Contatti: email:
telefono cellulare:
Dati abbonamento: [5417] Annuale Urbano Bologna mobility (sconto 15%) inizio validità 01/10/2023 importo nominale 255,00 EUR
Importo abbonamento: 255,00 EUR
Importo tessera: 5,00 EUR
Importo totale: 260,00 EUR (a tale importo verrà dedotto il contributo aziendale, se previsto dalla convenzione)
Modalità di pagamento: Pagamento differito a carico ente
Data richiesta: 29/09/2023
Stato richiesta: Richiesta inserita correttamente (da autorizzare dal Mobility Manager aziendale)

Dettagli ordine

Tipo articolo	Codice	Descrizione	Quantità	Importo unitario	Importo totale
Titolo di viaggio	5417	[5417] Annuale Urbano Bologna mobility (sconto 15%) inizio validità 01/10/2023 importo nominale 255,00 EUR	1	255,00 EUR	255,00 EUR
Spese emissione	MM_CARD	Tessera MiMuovo	1	5,00 EUR	5,00 EUR

Tipo operazione

Prenotazione abbonamento in convenzione su nuova tessera

**Tper Spa - Autorizzazione ordine online n. 2402530 - Convenzione Mobility
- stato Richiesta autorizzata dal Mobility Manager**

x

aziendale

☆

solweb-noreply@tper.it

08:44 ☆

A

Rispondi Rispondi a tutti Inoltra Elimina Altro ▾

1 allegato ▾ Vista Scarica Salva in Drive



**Tper Spa - Autorizzazione ordine online n. 2402530 -
Convenzione Mobility stato
Richiesta autorizzata dal Mobility Manager aziendale**

Gentile cliente,
il tuo Mobility Manager ha autorizzato la richiesta di abbonamento di cui
all'oggetto: in allegato trasmettiamo il riepilogo della richiesta.
Ringraziandoti per avere utilizzato i nostri servizi online, l'occasione ci è gradita
per porgere i migliori saluti.
Tper Spa

Servizi OnLine
Trasporto Passeggeri Emilia Romagna
Via di Saliceto, 3 - 40128 Bologna - IT

Tper
Cambia il movimento
Via di Saliceto, 3 - 40128 Bologna
PIVA e C.F. 03182161202

Richiesta abbonamento in convenzione Mobility n. 2402530 del 29/09/2023

Convenzione Mobility:

Rivenditore:

Intestazione:

Codice fiscale:

Indirizzo residenza:

Contatti:

email:

telefono cellulare:

Dati abbonamento: [5417] Annuale Urbano Bologna mobility (sconto 15%) inizio validità 01/10/2023 importo
nominale 255,00 EUR

Importo abbonamento: 255,00 EUR

Importo tessera: 5,00 EUR

Importo totale: 260,00 EUR (a tale importo verrà dedotto il contributo aziendale, se previsto dalla
convenzione)

Modalità di pagamento: Pagamento differito a carico ente

Data richiesta: 29/09/2023

Stato richiesta: Richiesta autorizzata dal Mobility Manager aziendale

Dettagli ordine

Tipo articolo	Codice	Descrizione	Quantità	Importo unitario	Importo totale
Titolo di viaggio	5417	[5417] Annuale Urbano Bologna mobility (sconto 15%) inizio validità 01/10/2023 importo nominale 255,00 EUR	1	255,00 EUR	255,00 EUR
Spese emissione	MM_CARD	Tessera MiMuovo	1	5,00 EUR	5,00 EUR

Tipo operazione

Prenotazione abbonamento in convenzione su nuova tessera

BONUS MINISTERIALE



A seguito dell'introduzione del BONUS TRASPORTI introdotto per il 2023:

Ottenuto il bonus sul portale del Ministero (per chi ne ha le condizioni) su Solweb all'inizio della prenotazione dell'abbonamento c'è la richiesta di inserimento del bonus.

Occorre inserirla e cliccare su "Applica".

Bonus Trasporti: se hai un Bonus Trasporti da riscattare per un abbonamento Tper, puoi utilizzare l'importo del bonus, fino ad un massimo pari all'importo dell'abbonamento a tuo carico), secondo quanto indicato [qui](#). E' sufficiente indicare il tuo codice di seguito. N.B. Non è possibile utilizzare il buono per l'acquisto della sola tessera vuota ricaricabile per mensili, è invece possibile utilizzarlo per l'acquisto di una sola ricarica mensile per ogni buono, se già in possesso di una tessera.

Codice Bonus Trasporti

Hai già una tessera Mi Nuovo? [Se sei in possesso di una tessera Unica emessa da Trenitalia seleziona No]

Sì

No

Avanti

Negozio > Servizi bus > Abbonamento TPL in convenzione

Dati utente

Abbonamento

Riepilogo

! In questa sezione trovi i **tuoi bonus/voucher**, che puoi utilizzare per scontare (parzialmente o integralmente) l'acquisto del tuo abbonamento. Indica l'importo da utilizzare come sconto.

Bonus trasporti 2022 - credito residuo 60,00 EUR

60

Rimuovi sconto

Applica sconto

Importo ordine: 260,00 EUR

Importo scontato: 60,00 EUR

Importo totale: 200,00 EUR

Indietro

Avanti