

REGOLAMENTO DEI LABORATORI

Introduzione

Le nuove norme relative alla sicurezza sul lavoro richiedono l'identificazione di Responsabili e Preposti nei vari Laboratori della Sezione INFN di Bologna. Le molteplici attività svolte, la gestione dei materiali che in essi si utilizzano e il personale che vi opera, necessitano di opportuno coordinamento e controllo, documentato in modo chiaro. Va quindi perseguito l'utilizzo delle risorse disponibili in maniera organizzata. Nella Sezione INFN di Bologna ci sono tre diverse tipologie di laboratori:

- Laboratori degli esperimenti, a disposizione di un numero contingentato di gruppi sperimentali;
- Laboratori dei servizi, il cui accesso è riservato agli afferenti al servizio stesso;
- Laboratori di Sezione, a disposizione dei gruppi sperimentali che, per un periodo limitato di tempo, necessitano di usufruire della struttura e delle attrezzature.

Indipendentemente dal tipo di laboratorio, la lista degli autorizzati all'accesso, firmata dal Responsabile dei laboratori, dal RSPP e dal Direttore, deve essere esposta fuori dal locale.

In caso di laboratori condivisi con il DIFA, è facoltà del Direttore DIFA nominare un responsabile di laboratorio Unibo.

Laboratori degli esperimenti

Le attività di ricerca svolte nei laboratori degli esperimenti nella Sezione INFN di Bologna sono sotto la Direzione del Responsabile locale dell'esperimento, che stabilisce quanto segue:

- gli indirizzi di gestione del Laboratorio;
- lo svolgimento di ciascuna attività;
- lo stoccaggio di agenti pericolosi;
- la richiesta al Direttore di Sezione dell'uso di sorgenti radioattive;
- l'acquisizione e la dismissione delle apparecchiature in carico al Gruppo Sperimentale.

Per ciascun Laboratorio è istituita la figura del Responsabile di laboratorio, nominato dal Direttore della Sezione, sentito il parere del Responsabile locale di esperimento. In assenza della nomina, le funzioni del Responsabile di Laboratorio sono assunte dal Responsabile locale dell'Esperimento. Nel caso siano svolte attività da parte di più esperimenti sinergicamente, il Responsabile del laboratorio si coordina con i responsabili locali di tutti gli esperimenti coinvolti nelle attività, all'interno dello stesso locale.

L'azione del Responsabile di laboratorio è di carattere operativo, dedicata a individuare le procedure di sicurezza e di lavoro più idonee nella situazione particolare e mutevole del Laboratorio, a dare disposizioni per l'applicazione delle stesse e a vietare i comportamenti che possano generare pericoli, aumentare i rischi, causare gravi sprechi.

La gestione operativa di ciascuna singola attività rimane competenza del preposto alla stessa, con le responsabilità che la normativa assegna a tale figura; nell'ambito di tale gestione ampiamente autonoma il preposto dovrà tuttavia rispettare le disposizioni del Responsabile di laboratorio, ove il ruolo non sia ricoperto dalla stessa persona.

Il Responsabile del laboratorio comunica al RSPP i nominativi dei preposti e ogni variazione degli stessi.

Laboratori dei servizi: lab. elettronica e officina meccanica.

La direzione del laboratorio è competenza del(la) Responsabile del Servizio a cui il laboratorio afferisce. Può accedere al laboratorio solo il personale afferente al Servizio o personale autorizzato e accompagnato dal Responsabile stesso. Il/La Responsabile stabilisce:

- gli indirizzi di gestione del Laboratorio;
- lo svolgimento di ciascuna attività;
- lo stoccaggio di agenti pericolosi;
- la richiesta al Direttore di Sezione dell'uso di sorgenti radioattive;
- l'acquisizione e la dismissione delle apparecchiature in carico al Servizio.

Per ciascun Laboratorio è istituita la figura del Responsabile di Laboratorio.

Il Responsabile del Servizio cui afferisce il laboratorio è anche Responsabile del Laboratorio stesso.

L'azione del Responsabile di laboratorio è di carattere operativo, dedicata a individuare le procedure di sicurezza e di lavoro più idonee nella situazione particolare e mutevole del Laboratorio, a dare disposizioni per l'applicazione delle stesse, e a vietare i comportamenti che possano generare pericoli, aumentare i rischi, causare gravi sprechi.

Nel caso di attività diverse all'interno dello stesso laboratorio, la gestione operativa di ciascuna attività rimane competenza del preposto alla stessa, con le responsabilità che la normativa assegna a tale figura; nell'ambito di tale gestione ampiamente autonoma dovrà tuttavia rispettare le disposizioni del Responsabile di Laboratorio.

Il Responsabile del laboratorio comunica al RSPP i nominativi dei preposti e ogni variazione degli stessi.

Laboratori di Sezione

La direzione dei Laboratori di Sezione è competenza del Direttore, per quanto riguarda gli indirizzi di gestione e l'acquisizione/dismissione delle apparecchiature.

I laboratori di Sezione si avvalgono del supporto di uno o più servizi per garantire un appropriato funzionamento. Sono utenti dei laboratori di Sezione i gruppi sperimentali, i ricercatori/tecnologi e le ricercatrici dipendenti o associati alla Sezione che ne fanno richiesta di utilizzo al Direttore. Il/La Responsabile del laboratorio è nominato/a dal Direttore, sentiti i pareri dei Responsabili dei Servizi di supporto e stabilisce:

- l'assegnazione dello spazio ai vari utenti;
- il rispetto della durata dell'attività previste;
- lo svolgimento di ciascuna attività;
- lo stoccaggio di agenti pericolosi;
- la richiesta al Direttore di Sezione dell'uso di sorgenti radioattive;

L'azione del Responsabile di laboratorio è anche di carattere operativo, dedicata a individuare le procedure di sicurezza e di lavoro più idonee nella situazione particolare e mutevole del Laboratorio, a dare disposizioni per l'applicazione delle stesse, e a vietare i comportamenti che possano generare pericoli, aumentare i rischi, causare gravi sprechi.

La gestione operativa di ciascuna attività rimane competenza del preposto alla stessa, con le responsabilità che la normativa assegna a tale figura; nell'ambito di tale gestione ampiamente autonoma dovrà tuttavia rispettare le disposizioni del Responsabile di Laboratorio.

Il Responsabile del laboratorio comunica al RSPP i nominativi dei preposti e ogni variazione degli stessi.

Compiti generali del Responsabile di laboratorio

L'azione di coordinamento del Responsabile di laboratorio è volta principalmente a diminuire i rischi che possono nascere dallo svolgimento delle attività stesse. Questa azione riveste particolare rilievo nel caso di laboratori che prevedono lo svolgimento contemporaneo di attività da parte di gruppi diversi. Il responsabile coordina in questo caso i preposti alle varie attività. È inoltre compito del Responsabile individuare le risorse che possono essere utilizzate per più attività e mettere in atto gli opportuni metodi di condivisione.

L'azione di controllo è volta ad assicurare che per ogni attività:

- i preposti svolgano correttamente il ruolo assegnato;
- non siano utilizzate apparecchiature non regolarmente verificate secondo la normativa, verificate e opportunamente sorvegliate da regolare manutenzione;
- alla conclusione dell'attività, agenti pericolosi, sorgenti radioattive e apparecchiature siano riconsegnate al Gruppo o al Servizio che, avendole in carico, le detiene per l'attività stessa.
- Il controllo è volto ad assicurare che al laboratorio afferisca esclusivamente il personale autorizzato alle attività in corso nello stesso. La lista del personale autorizzato deve essere esposta sulla porta di ingresso del laboratorio stesso.
- L'azione di controllo è volta ad assicurare che le verifiche secondo la normativa, i controlli e le manutenzioni delle apparecchiature presenti nel laboratorio e in carico al gruppo o al servizio cui afferisce il laboratorio stesso, siano regolarmente effettuati.
- Inoltre, è compito del Responsabile del laboratorio, in collaborazione con il servizio SPP, gestire gli agenti pericolosi e le apparecchiature non utilizzate nelle attività in corso.
- Il responsabile del laboratorio vigila affinché i preposti non inizino o modifichino le attività in corso senza aver ottenuto preventivamente consenso.

I preposti alle singole attività:

Il preposto, insieme al SPP e al responsabile del laboratorio, esamina gli aspetti relativi alla Sicurezza del Lavoro, includendo anche lo smaltimento dei rifiuti; cura che l'attività sia svolta nel rispetto delle procedure e delle indicazioni scaturite dall'esame di cui al punto precedente;

Il preposto vigila affinché il personale impiegato sia preparato ai compiti affidati.

Strumenti

Il Responsabile di laboratorio espone un elenco aggiornato del personale autorizzato a frequentare il locale, in collaborazione con il Responsabile di esperimento, se presente.

È obbligo del preposto a ciascuna attività da svolgere in Laboratorio informare preventivamente ed efficacemente il Responsabile del Laboratorio:

- sulle modalità di lavoro;
- sulle procedure di sicurezza;
- sulle risorse umane e materiali.

Il preposto deve inoltre comunicare tempestivamente variazioni significative dell'attività prima di metterle in opera e concordare le modifiche.

Manutenzioni

Tutte le manutenzioni, ordinarie e straordinarie, per attrezzature/macchinari/impianti, sono organizzate dal Responsabile di laboratorio, che ne custodisce i rapporti di intervento.

